

◎ラップ東京では、皆様のお役に立てるような様々な内容のコラムを発信しています。バックナンバーは www.raptokyo.co.jp から

「今日の実はいつの種？」

今日の仕事は？と聞かれたら、まず頭に浮かぶのは「今日やるべきこと」もしくは「今日やらなければならないこと」が頭に浮かびます。今日が締め切りの仕事、対応を迫られている仕事など今すぐにやらねばならない、そのような仕事如山積の方も多いと思います。実際、私もその一人です。

ところで、そのような日々の中でも、新しい仕事を獲得していかなければなりません。何もしなくてもお客様を獲得し、仕事が入ってくればいいのですが、そのような会社はごく一部です。新規の顧客獲得はどうするのか、既存客への対応は？など、どうすればまた仕事を獲得するチャンスが生まれるのか常に考える必要があります。

今日の「種まき」がないと、将来、花が咲かなかったり、咲くのが遅れてしまう、という事態になってしまうということも考えなければなりません。が、それよりも、今現在の仕事をクリアしたい、という気持ちが強くなってしまい、結果的に今すぐ結果がない行動はどうしても後回しになりがちです。

「時間管理のマトリックス」※は、緊急度と重要度で切り分け、四つの領域で表しています。緊急であり重要な領域は、私たちの都合に関わらず発生します。緊急ではないが重要な領域、ここが「種まき」に関係する領域だと思えます。

ネットや広告、販売促進の部分で考えると、当社のお客様でこの領域を意識し、実際に実行をしている方が、大勢いらつしやいます。いまは、実になっていないけれど、試行錯誤で色々なことをやろうとしたり、忙しい中でも時間を見つけて、様々な相談をいただきます。その度に、この領域の重要性を実感します。

今日まいて、明日に実になるものがあるとすると、それを失う

ことも簡単なのではないでしょうか。自分が簡単に始められることは他の人も始めています。じわじわとレッドオーシャン（競争の海）の中に巻き込まれてしまいそうです。

子供の頃の勉強も、試験のためとか、目のもののためにはやっていた。社会人になった今、勉強というのは明日役立つというより、将来に役立つものなのだとということがわかります。いまでも、技術を磨いたり、営業職であれば自分自身を磨き、知識や経験を積み重ねなければなりません。すぐに結果がでない、「緊急ではないが重要である」ことです。

しかし、日々の中で、このような時間を作ってみる、となるとこれは至難の業です。今日の時間を少し、このようなことに振り分けるよう意識することからスタートできればよいと思います。まずは、意識し、少しずつ考える時間を増やしたりすることができれば、何かを発見できるかもしれません。

今日の仕事は数ヶ月、もしかしたら数年前にまいた種が花咲いたもの。そこには、よくいう、ポイントやコツといったものはありません。社内でもお客様でも、人と出会い、信頼関係を築いていくことと似ているような気がします。業務に忙殺されることなく、時間管理のマトリックスを考えよう。そんな日々がまだまだ続きます。

※時間管理のマトリックス：『七つの習慣・スティーブン・R・コヴィー』より

ご案内

■ラップニュース読者の皆様へ。
ラップニュース バックナンバーは
ホームページからご覧いただけます。

<http://www.raptokyo.co.jp/>

※アンケートがありますのでよろしかったら、ご意見をお聞かせください。

そのホームページ、スマホでみると見にくくないですか？



スマホ対応のことならこちらへ
TEL:042-349-3535 (担当：田島)

教室・スクール情報サイト

ならいごと.net

<https://www.naraigoto.net/>